



КонсультантПлюс

Постановление главы администрации МО
городского округа "Сыктывкар" от 19.06.2006 N
6/2091

(ред. от 06.02.2026)

"О санитарно-противоэпидемической комиссии
г. Сыктывкара"

(вместе с "Положением о санитарно-
противоэпидемической комиссии
администрации муниципального образования
городского округа "Сыктывкар")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 23.03.2026

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 19 июня 2006 г. N 6/2091**

О САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКОЙ КОМИССИИ Г. СЫКТЫВКАРА

Список изменяющих документов

(в ред. [Постановления](#) главы администрации МО городского округа "Сыктывкар"
от 02.07.2007 N 7/2278,

Постановлений администрации МО городского округа "Сыктывкар"
от 14.04.2010 N 4/1808, от 06.02.2013 N 2/332, от 30.09.2013 N 9/3795,
от 04.02.2016 N 2/194, от 16.02.2016 N 2/338, от 21.03.2017 N 3/1082,
от 26.06.2017 N 6/2248, от 05.02.2018 N 2/345, от 11.04.2019 N 4/1008,
от 30.03.2020 N 3/824, от 12.05.2020 N 5/1083, от 02.10.2020 N 10/2327,
от 07.12.2020 N 12/2951, от 06.02.2024 N 2/422, от 29.12.2025 N 12/5462,
от 06.02.2026 N 2/526)

В целях оперативной разработки мер и проведения работ по предупреждению, локализации и ликвидации массовых заболеваний и отравлений населения и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в МО ГО "Сыктывкар" постановляю:

1. Создать санитарно-противоэпидемическую комиссию администрации МО ГО "Сыктывкар" и утвердить ее [состав](#) согласно приложению N 1.
2. Утвердить [Положение](#) о санитарно-противоэпидемической комиссии администрации МО ГО "Сыктывкар" согласно приложению N 2.

И.о. главы администрации
С.ГЕРАЙМОВИЧ

Приложение N 1
к Постановлению
администрации МО ГО "Сыктывкар"
от 19 июня 2006 г. N 6/2091

**СОСТАВ
САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО "СЫКТЫВКАР"**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Сыктывкар"
от 06.02.2024 N 2/422, от 29.12.2025 N 12/5462, от 06.02.2026 N 2/526)

1.	Заместитель руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар" (по вопросам организации деятельности призывной комиссии на территории МО ГО "Сыктывкар", связей с общественностью, социальной работы, защиты информации), председатель комиссии
2.	Начальник управления по связям с общественностью и социальной работе администрации МО ГО "Сыктывкар", заместитель председателя комиссии
3.	Начальник отдела эпидемиологического надзора Управления Роспотребнадзора по Республике Коми, заместитель председателя комиссии (по согласованию) <*>
4.	Заместитель начальника управления по связям с общественностью и социальной работе - заведующий отделом по социальной работе и охране здоровья администрации МО ГО "Сыктывкар", секретарь комиссии <*>
5.	Начальник управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации МО ГО "Сыктывкар" <*>
6.	Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО "Сыктывкар" <*>
7.	Начальник управления дорожной инфраструктуры, транспорта и связи администрации МО ГО "Сыктывкар" <*>
8.	Заместитель начальника управления образования администрации МО ГО "Сыктывкар"
9.	Начальник управления дошкольного образования администрации МО ГО "Сыктывкар" <*>
10.	Начальник управления физической культуры и спорта администрации МО ГО "Сыктывкар" <*>
11.	Начальник управления культуры администрации МО ГО "Сыктывкар" <*>
12.	Начальник управления по связям с общественностью и социальной работе администрации МО ГО "Сыктывкар" <*>
13.	Начальник управления экономики и анализа администрации МО ГО "Сыктывкар" <*>
14.	Заместитель руководителя администрации Эжвинского района МО ГО "Сыктывкар"

15.	Депутаты Совета МО ГО "Сыктывкар" (по согласованию)
16.	Заведующий Сыктывкарским отделом организации медицинской помощи населению ГКУ РК "Центр обеспечения деятельности Министерства здравоохранения Республики Коми" (по согласованию) <*>

<*> на период отсутствия членов комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность, другое) исполнение обязанностей возлагается на лиц, замещающих их по основному месту работы.

Приложение N 2
к Постановлению
главы администрации
МО ГО "Сыктывкар"
от 19 июня 2006 г. N 6/2091

ПОЛОЖЕНИЕ О САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "СЫКТЫВКАР"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Сыктывкар"
от 16.02.2016 N 2/338, от 21.03.2017 N 3/1082, от 11.04.2019 N 4/1008,
от 02.10.2020 N 10/2327, от 07.12.2020 N 12/2951, от 06.02.2024 N 2/422)

1. Санитарно-противоэпидемическая комиссия администрации МО ГО "Сыктывкар" (далее - комиссия) является координационным органом, обеспечивающим согласованные действия органов местного самоуправления МО ГО "Сыктывкар", отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар", организаций, учреждений и предприятий, независимо всех форм собственности в решении задач, направленных на предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний и отравлений населения и обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия.

(п. 1 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 02.10.2020 N 10/2327)

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, [Конституцией](#) Республики Коми, законами Республики Коми, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, [Уставом](#) МО ГО "Сыктывкар", решениями Совета МО ГО "Сыктывкар", постановлениями администрации МО ГО "Сыктывкар" и иными муниципальными правовыми актами.

3. Основными задачами комиссии являются:

3.1. Разработка мер по обеспечению реализации государственной политики в области профилактики массовых заболеваний и отравлений населения и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия на территории МО ГО "Сыктывкар".

3.2. Координация деятельности органов местного самоуправления МО ГО "Сыктывкар", отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар", организаций, учреждений и предприятий всех форм собственности в области профилактики массовых заболеваний и отравлений населения и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, а также по вопросам выполнения санитарного законодательства.

(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 02.10.2020 N 10/2327, от 07.12.2020 N 12/2951)

3.3 - 3.4. Исключены со 2 октября 2020 года. - [Постановление](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 02.10.2020 N 10/2327.

4. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет выполнение следующих функций:

4.1. Рассматривает вопросы, связанные с состоянием санитарно-эпидемиологической обстановки на территории МО ГО "Сыктывкар", и прогнозы ее изменения.

4.2. Организует оперативное рассмотрение вопросов, связанных с возникновением на территории МО ГО "Сыктывкар" санитарно-эпидемиологического неблагополучия, массовых заболеваний и отравлений среди населения, а также вопросов, связанных с их предупреждением.

4.3. Участвует в установленном порядке в разработке комплексных мероприятий, обеспечивающих локализацию и ликвидацию очагов массовых заболеваний среди населения, улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки.

4.4. Информировывает главу МО ГО "Сыктывкар" - руководителя администрации о случаях массовых заболеваний населения и мерах, принятых по их ликвидации.

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 11.04.2019 N 4/1008)

4.5. Подготавливает рекомендации по решению проблем профилактики массовых заболеваний и отравлений населения и обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия.

(п. 4.5 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 02.10.2020 N 10/2327)

5. Комиссия имеет право:

5.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления, руководителей отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар" и организаций всех форм собственности информацию, документы и материалы, необходимые для работы комиссии, в том числе о случаях массовых заболеваний и отравлений населения,

неудовлетворительной санитарно-эпидемиологической обстановке, нарушениях санитарного законодательства и мерах, принимаемых по предупреждению распространения заболеваний и отравлений населения и обеспечению безопасных и безвредных для здоровья человека условий среды его обитания.

(п. 5.1 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 02.10.2020 N 10/2327)

5.2. Заслушивать в установленном порядке на заседаниях руководителей отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар", руководителей организаций и учреждений, ответственных за реализацию мер, направленных на профилактику массовых заболеваний и отравлений населения и обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия.

(п. 5.2 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 02.10.2020 N 10/2327)

6. Порядок организации и деятельности комиссии:

6.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, два заместителя председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии. Состав комиссии утверждается и изменяется постановлением администрации МО ГО "Сыктывкар".

6.2. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии или по его поручению один из заместителей председателя комиссии.

Председатель комиссии:

- организует и контролирует деятельность комиссии;
- утверждает план работы комиссии;
- определяет место и время проведения заседаний комиссии, повестку заседаний комиссии,
- определяет представителей органов и организаций для участия во внеочередных заседаниях комиссии;

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 02.10.2020 N 10/2327)

- ведет заседания комиссии.

6.3. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседаниям комиссии, а также проектов решений комиссии;

- формирует повестку дня очередного заседания комиссии, в том числе на основе предложений членов комиссии;

- информирует членов комиссии, приглашаемых представителей органов и организаций о времени, месте и повестке дня заседания комиссии;

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 02.10.2020 N 10/2327)

- обеспечивает во взаимодействии с членами комиссии подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию комиссии по вопросам, включенным в повестку дня;

- организует делопроизводство комиссии.

6.4. Члены комиссии имеют право:

- вносить предложения по обсуждаемым вопросам;

- знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение комиссии;

- в случае несогласия с принятым комиссией решением высказывать свое мнение с обоснованием позиции, которая указывается в протоколе заседания комиссии.

6.5. Организационной формой деятельности комиссии являются заседания.

6.5.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.5.2. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет Управление по связям с общественностью и социальной работе администрации МО ГО "Сыктывкар".
(п. 6.5 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 06.02.2024 N 2/422)

6.6. Заседания комиссии могут проводиться в очной и заочной формах. Форму проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии.

(п. 6.6 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 06.02.2024 N 2/422)

6.7. Порядок проведения заседаний комиссии в очной форме:

6.7.1. Члены комиссии уведомляются секретарем комиссии о дате, времени, месте, форме и повестке заседания комиссии не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня его проведения.

6.7.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от утвержденного состава ее членов.

6.7.3. Решения по вопросам повестки заседания комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии или его заместитель, председательствующий на заседании, в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

6.7.4. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

6.7.5. Копия протокола заседания комиссии направляется секретарем комиссии членам комиссии, участвовавшим в заседании комиссии, в течение 3 рабочих дней со дня его подписания. (п. 6.7 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 06.02.2024 N 2/422)

6.8. Порядок проведения заседаний комиссии в заочной форме:

6.8.1. При принятии председателем комиссии (при его отсутствии - заместителем председателя комиссии) решения о проведении заседания комиссии в заочной форме, секретарь комиссии не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания направляет членам комиссии:

- повестку дня заседания комиссии;
- проект решений по вопросам, указанным в повестке дня;
- информацию о сроке и порядке направления письменных решений по вопросам, поставленным на голосование;
- информационные материалы по вопросам повестки дня.

6.8.2. Заседание комиссии считается правомочным, если не менее половины утвержденного состава членов комиссии представило в установленном порядке и срок надлежащим образом оформленные решения по вопросам повестки дня заочного заседания комиссии, поставленным на голосование.

6.8.3. Решения по вопросам повестки дня заседания комиссии принимаются большинством голосов от числа членов комиссии, направивших письменные решения.

6.8.4. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

6.8.5. Решения по вопросам повестки заседания комиссии оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии (его заместитель, при отсутствии председателя комиссии), председательствующий на заседании, в течение 3 рабочих дней со дня, установленного в повестке дня для получения письменных решений от членов комиссии.

6.8.6. Копия протокола заседания комиссии направляется секретарем комиссии членам комиссии, направившим письменные решения, в течение 3 рабочих дней со дня его подписания. (п. 6.8 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 06.02.2024 N 2/422)

6.9. Решения комиссии при необходимости реализуются в виде постановлений администрации МО ГО "Сыктывкар". (п. 6.9 в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Сыктывкар" от 06.02.2024 N 2/422)
